



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-

Avviso di selezione per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss. mm. e ii., da svolgersi presso la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Lodi e Mantova

IL SOPRINTENDENTE

VISTO il DPCM del 29 agosto 2014 n. 171 recante il "Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, e successive modificazioni, recante "Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";

VISTO il Decreto-legge 1 marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, recante "Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri";

VISTO il Decreto Rep. n. 905 del 07/07/2020 del Direttore Generale della DG-ABAP, con cui è stato conferito al Dott. Gabriele Barucca l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di direzione della Soprintendenza ABAP per le province di Cremona Lodi e Mantova

VISTO l'art. 51 del Decreto-legge 17.05.2022, n. 50, ai sensi del quale "[...] Per la durata e con la scadenza di cui al primo periodo, possono essere altresì autorizzati, ai sensi del medesimo articolo 24, comma 1, ulteriori incarichi, per un importo massimo di 40.000 euro per singolo incarico, entro il limite di spesa di 1.600.000 euro per l'anno 2022"

VISTO l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni;

VISTA l'impossibilità di far fronte alle esigenze straordinarie connesse agli adempimenti delle misure del PNRR a causa della carenza di personale tecnico assegnato alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Mantova e Lodi e la necessità di rispettare le rigorose scadenze che il PNRR prevede;

VISTA la necessità di professionalità altamente qualificate e specializzate per rispondere alle necessità manifestatesi;

VISTO che, in virtù di quanto disposto dalla normativa su richiamata, gli incarichi di collaborazione possono avere una durata non superiore a 24 mesi;

VISTA la copertura finanziaria per il conferimento di incarichi di collaborazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, nei limiti di spesa previsti dalla normativa suindicati, come da nota della DG ABAP, Servizio I, prot. n. 28278 del 28/07/2022;

CONSIDERATA la necessità di avvalersi della collaborazione di n. 3 unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui ai profili professionali individuati nel successivo art. 1;

Accertata, quindi, la copertura finanziaria;

DECRETA

Art.1
(Oggetto)

1. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss. ii. è indetta una procedura per il conferimento di incarichi di collaborazione per le seguenti figure professionali:

- n. 3 Architetto/Ingegnere



MINISTERO
DELLA
CULTURA

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 - 46100 Mantova - tel. (+39) 0376 1709686

PEC: sabap-mn@pec.cultura.gov.it

PEO: sabap-mn@cultura.gov.it



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-

Art. 2

(Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)

1. L'incarico di collaborazione consiste nello svolgimento di attività tecnico operative strettamente finalizzate alla realizzazione di azioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio della Soprintendenza Archeologia, belle arti e paesaggio per le Province di Cremona, Lodi e Mantova, in particolare nel:
- supporto specialistico con l'esecuzione di indagini e sopralluoghi, elaborati tecnici, expertise;
 - supporto all'attività istruttoria e di gestione dei procedimenti.
2. L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione. Nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti riguardanti la natura e il contenuto degli incarichi stessi, compresi i vincoli di legge. Tale rapporto di collaborazione non può in alcun modo configurare un rapporto di lavoro subordinato né avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Istituto.

Art. 3

(Requisiti di partecipazione)

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

a) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana. Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello C1, "Livello avanzato", del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue -QCER);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.

b) Requisiti specifici

I requisiti specifici per le figure professionali richiesti sono:

- Architetto:

- > Diploma di laurea quinquennale vecchio ordinamento o laurea magistrale/specialistica in architettura o Equipollente (classe 4/S - Architettura e ingegneria edile)
- > Iscrizione all'Albo degli Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori per la classe sopra menzionata
- > Comprovata esperienza professionale.

- Ingegnere:

Diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale/specialistica in ingegneria civile o equipollente (classe 28/S - Ingegneria civile)

- > Iscrizione all'Albo degli Ingegneri per la classe sopra menzionata
- > Comprovata esperienza professionale.

Il possesso del requisito inerente la comprovata esperienza professionale, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, deve essere dichiarato nella domanda di partecipazione di cui al Modello A, specificando il numero e la durata di ciascun incarico.

L'indicazione dell'esperienza maturata deve essere riferita agli anni di attività professionale presso la P.A. o privati, nonché libera professione, o nell'ambito di interventi per la realizzazione di opere pubbliche.

Ai fini del calcolo degli anni di esperienza professionale si fa riferimento alla durata degli incarichi e si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi, anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove l'esperto abbia prestato la propria attività per un tempo superiore ai 15 giorni.

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo per cui andrà specificata (nella domanda di partecipazione - Modello A) l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun singolo periodo contrattuale non sovrapponibile.



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 - 46100 Mantova - tel. (+39) 0376 1709686

PEC: sabap-mn@pec.cultura.gov.it

PEO: sabap-mn@cultura.gov.it



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro. Devono essere dichiarati i requisiti solo se documentabili, anche ai fini dei controlli successivi.

Art. 4

(Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)

1. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al Modello A, deve essere indirizzata alla Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Mantova e Lodi e ed inviata tramite la propria PEC (Posta Elettronica Certificata) unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale: sabap-mn@pec.cultura.gov.it, indicando nell'oggetto il seguente testo: "Procedura comparativa pubblica per il conferimento di incarichi di collaborazione per architetti, ingegneri ai sensi dell'art.7, comma 6 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii".
2. Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.
3. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al Modello A, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 03/11/2022.
4. Si precisa che tutta la documentazione deve essere trasmessa in un unico file in formato pdf a pena di esclusione.
5. La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere sottoscritta mediante firma digitale ovvero tramite firma autografa scansionata ed accompagnata dalla fotocopia/scansione di un documento di identità in corso di validità. Oltre al documento d'identità, il candidato dovrà allegare alla domanda:
 - il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali maturate ritenute rilevanti ai fini della procedura. Si precisa che gli elementi contenuti nel curriculum formativo e professionale dovranno essere riportati in modo esaustivo ai fini della valutazione (con inizio e fine studi/attività). In mancanza, non si potrà tener conto delle dichiarazioni rese;
 - una lettera motivazionale (max 2500 duemilacinquecento battute spazi inclusi).
6. Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In ogni caso farà fede la data di ricezione della PEC da parte dell'Ufficio.
7. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo PEC da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito e a forza maggiore.

Art. 5

(Esclusione dalla procedura)

1. Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:
 - a) le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
 - b) le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4;
 - c) le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4;
 - d) le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.

Art. 6

(Procedura valutativa)

1. La Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Mantova e Lodi, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all' art. 4 del presente Avviso.
2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata dal Soprintendente, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, coadiuvati da un Segretario che



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

PEC: sabap-mn@pec.cultura.gov.it

PEO: sabap-mn@cultura.gov.it



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-

possono svolgere i propri lavori anche con modalità telematiche o informatiche tramite l'impiego di tecnologie che permettono la partecipazione e comunicazione a distanza.

3. La Commissione procede alla valutazione delle candidature per:

- valutazione dei titoli;

Nella valutazione saranno presi in considerazione i titoli di studio conseguiti, la specifica formazione professionale, l'esperienza maturata in attività professionali e ruoli ricoperti inerenti agli obiettivi di cui al presente avviso e la lettera motivazionale. La Commissione dispone in totale di 60 punti per la valutazione dei titoli, come meglio esplicitato all'art. 8.

4. A conclusione della procedura, la Commissione stila la graduatoria finale, secondo l'ordine di merito e contiene:

- i "vincitori" (in numero pari alle posizioni richieste dall'Avviso);

- gli "idonei" (coloro che rimangono in posizione utile in caso di eventuale scorrimento della graduatoria);

- i restanti candidati che, mediante scorrimento delle graduatorie, potranno essere eventualmente chiamati qualora esaurito il numero di vincitori e degli idonei.

5. Nella graduatoria finale, qualora più candidati risultino in posizione di ex aequo, verrà data priorità al candidato più giovane di età.

6. Il Soprintendente, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale.

7. Il provvedimento contenente la "graduatoria finale" è pubblicato sul sito della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Lodi e Mantova (<https://www.sabap-mn.beniculturali.it>) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge. La medesima "graduatoria finale" avrà una durata di 18 mesi dalla data della pubblicazione.

8. La Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Mantova e Lodi, per i vincitori, procede ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel curriculum vitae dei vincitori. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

9. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Mantova e Lodi al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

10. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico.

Art. 7

(Durata dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione non potrà eccedere la data del 31 dicembre 2022, prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione, da inviarsi al professionista a mezzo PEC, al solo fine di completare gli obiettivi operativi del progetto di cui all'articolo 2 e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

2. L'incarico potrà cessare anticipatamente rispetto al termine contrattuale per gravi inadempienze del professionista. In detta ipotesi, la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Mantova e Lodi dovrà comunicare al collaboratore le relative motivazioni almeno 30 giorni prima del termine fissato per la cessazione anticipata. Il collaboratore ha facoltà di recedere dall'incarico con preavviso non inferiore a 30 giorni.

3. È previsto il recesso anticipato delle parti previa comunicazione da inviarsi almeno 30 giorni prima. È facoltà dell'Amministrazione recedere senza preavviso in caso di gravi inadempienze contrattuali.

4. Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei conti ai sensi dell'art. 3 della legge n. 20 del 1994 e ss. mm. ii.

Art. 8.

(Criteri di valutazione)

1. La Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Cremona Mantova e Lodi individuerà i soggetti a cui conferire l'incarico mediante procedura di selezione sulla base dei seguenti criteri volti ad accertare



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

PEC: sabap-mn@pec.cultura.gov.it

PEO: sabap-mn@cultura.gov.it



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-

il possesso dei requisiti generali e specifici sopra elencati e procederà alla valutazione di merito dei curricula sulla base dei criteri di seguito elencati:

- > Percorso di istruzione e formazione, voto di laurea (massimo 5 punti):
 - votazione da 91 a 100: 1 punto;
 - votazione da 101 a 105: 2 punti;
 - votazione da 106 a 109: 3 punti;
 - votazione da 110 e 110 e lode: 5 punti.
- > Esperienza maturata in attività professionali e ruoli ricoperti inerenti agli obiettivi di cui al presente avviso, (massimo 30 punti):
 - attività lavorativa prestata presso il Ministero della Cultura nello svolgimento di attività analoghe a quelle proprie del profilo richiesto: punti 2,00 per anno di attività;
 - attività lavorativa prestata presso altre pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D. Lgs. 165/2001, nello svolgimento di attività analoghe a quelle proprie del profilo richiesto: punti 1,50 per anno di attività;
 - attività lavorativa prestata presso datori di lavoro privati nello svolgimento di attività analoghe a quelle proprie del profilo richiesto: punti 1,00 per anno di attività;
- > Altri titoli (massimo 15 punti):
 - scuola di specializzazione o dottorato di ricerca in materie attinenti all'oggetto dell'attività richiesta: 6 punti;
 - stage di almeno 3 mesi presso uffici del Ministero della Cultura: massimo 4 punti (2 punti per ogni esperienza di stage conclusa);
 - specifica formazione e/o comprovata esperienza professionale in ambito di consolidamento statico e miglioramento sismico degli edifici sottoposti a tutela: 5 punti.
- > Analisi delle capacità, attitudini e motivazioni individuali (massimo 10 punti)

Art. 9

(Sede di svolgimento dell'incarico)

1. L'incarico di collaborazione è svolto presso la sede di Mantova, P.zza Paccagnini 3.

Art. 10

(Compenso)

1. Il compenso professionale, parametrato all'effettiva durata dell'incarico a far data dal conferimento, è stabilito nell'importo massimo computato su 12 mesi di € 32.000 al lordo degli oneri previdenziali ed accessori di legge nonché l'IVA (se dovuti). Il compenso sarà pertanto calcolato proporzionalmente in base all'effettiva durata della collaborazione che non potrà comunque protrarsi oltre il 31/12/2022.
2. È a carico del collaboratore ogni copertura assicurativa. L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/86 e ss. mm. ii. e all'art. 2222 del Codice Civile.
3. Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dell'attività svolta da parte del collaboratore in relazione all'attività svolta, previa verifica del Direttore dell'Istituto o di altro funzionario da questi delegato, dietro presentazione di fattura da parte del professionista che pertanto dovrà possedere la Partita IVA, al momento della stipulazione del contratto. Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né emolumenti accessori.

Art. 11

(Trattamento dei dati personali)

1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in un'apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.
2. Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

PEC: sabap-mn@pec.cultura.gov.it

PEO: sabap-mn@cultura.gov.it



Ministero della cultura

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA
-MANTOVA-

3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

Art. 12

(Responsabile del Procedimento)

1. Il Responsabile del procedimento è il Soprintendente, Dott. Gabriele Barucca ex art. 5 e ss. della L. n. 241/1990.

Art.13

(Disposizioni finali)

1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.

2. Il presente avviso e i successivi atti sono pubblicati sul sito istituzionale:

<https://www.sabap-mn.beniculturali.it>

3. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.

4. Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia, sede di Brescia nel termine e con le modalità previste dalla legge.

IL SOPRINTENDENTE

Dott. Gabriele Barucca

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa)



SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE DI CREMONA, LODI E MANTOVA

piazza Paccagnini, 3 – 46100 Mantova – tel. (+39) 0376 1709686

PEC: sabap-mn@pec.cultura.gov.it

PEO: sabap-mn@cultura.gov.it